

Принято педагогическим советом
протокол от «20» февраля 2023г. №5
Утверждено и введено в действие приказом
от «20» февраля 2023г. № 45



С.В.Белова

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №122 имени Ж.А.Зайцевой» Московского района г.Казани**

Правила приема граждан на обучение

1. Настоящие правила приема граждан на обучение (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

2. Настоящие правила регламентируют порядок приема граждан (далее – граждане, дети, обучающиеся) Российской Федерации в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №122 имени Ж.А.Зайцевой» Московского района г.Казани (далее – Гимназия) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458», на основании приказа Министерства просвещения РФ №784 от 30 августа 2022 года «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458», Постановления Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих представление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», Постановления Исполнительного комитета МО г.Казани от 29.12.2021 №3515 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по приёму заявлений о зачислении в муниципальные организации, реализующие программы общего образования в городе Казани», уставом Гимназии.

4. Прием в Гимназию иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, для обучения по общеобразовательным программам заказчик счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов

Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и действующим законодательством, настоящими Правилами.

5. Гимназия для обучения по общеобразовательным программам принимает граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, которые проживают на части территории Московского района, закрепленной за Гимназией соответствующим постановлением Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани, издаваемым на позднее 15 марта текущего года, (далее – закрепленная территория). Указанное постановление размещается на информационном стенде в Гимназии и в сети Интернет на официальном сайте Гимназии, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕГПУ), не позднее 10 дней с момента издания.

6. Получение начального общего образования в Гимназии начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель в лице Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани вправе разрешить прием детей в Гимназию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

7. При приеме в Гимназию для получения основного общего и среднего общего образования в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, с целью организации индивидуального отбора, реализуются механизмы, выявляющие склонности обучающихся к углубленной и (или) профильной подготовке по соответствующим учебным предметам. Порядок приема в такие классы регламентируется локальными актами «Положением о классах с углубленным изучением отдельных предметов» и «Положением о приеме в профильные классы».

8. Прием на обучение в Гимназию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам гимназии, если в гимназии обучаются его брат и (или) сестра (полнородные, неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

В первоочередном порядке по месту жительства предоставляются места в Гимназии:

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, №22, ст.2331;2031, №27, ст.3477);

- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции», по месту жительства (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, №7, ст.900; №27, ст.3477);

- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, по месту жительства (Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»);

- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации», по месту жительства.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия из

родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

10. В приеме в Гимназию может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев индивидуального отбора при приеме для получения основного общего и среднего общего образования, указанных в пункте 7 настоящих Правил. В случае отказа в приеме родители (законные представители) обучающегося для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию обращаются в отдел Управления образования г. Казани по Кировскому и Московскому районам.

11. Прием в Гимназию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

12. С целью проведения организованного приема в первый класс Гимназия не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления о закреплении территории, указанного в пункте 5 настоящих Правил, размещает на информационном стенде, на официальном сайте, а также в федеральной государственной информационной системе «ЕГПУ» информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 5 июля текущего года – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

13. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пункте 8 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. В случае подачи заявления после 30 июня текущего года, рассмотрение заявления производится на общих основаниях.

В течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс детей, указанных в первом абзаце настоящего пункта Правил, издается приказ о приеме на обучение детей.

14. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае, когда Гимназия закончила прием в первый класс всех детей, перечисленных в пункте 13 настоящих Правил, Гимназия вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года. В указанном случае информация о переносе срока приема и о количестве свободных мест размещается на официальном сайте и информационном стенде Гимназии.

15. Для удобства родителей (законных представителей) детей Гимназия вправе установить график приема документов в зависимости от адреса места жительства (пребывания). В этом случае график размещается на официальном сайте и информационном стенде Гимназии.

16. При приеме на обучение Гимназия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

17. Языком образования в Гимназии является государственный язык Российской Федерации (русский язык).

При приеме на обучение в Гимназию по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей при наличии условий.

18. Прием граждан в Гимназию осуществляется:

- по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка – при приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования;
- по личному заявлению поступающего – при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования.

19. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 22 настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- лично в Гимназию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Республики Татарстан.

Гимназия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Гимназия вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в регистрационные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

20. В заявлении указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- б) дата и место рождения ребенка или поступающего;
- в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка или поступающего;
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребёнка;
- е) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка или поступающего;
- ж) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- з) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителей (законных представителей) ребёнка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- и) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- к) государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- л) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- м) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

н) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

21. Форма (образец) заявления определяется Гимназией самостоятельно (см. Приложение №1) и вместе с образцом заполнения размещается на информационном стенде и на официальном сайте Гимназии в сети Интернет.

22. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий предоставляет следующие документы:

а) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка поступающего;

б) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство (при заявления родителями (законными представителями);

в) копию документа, подтверждающего установление усыновление/удочерение, опеки или попечительства (при необходимости);

г) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

д) копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и/или сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребёнка в Гимназию);

е) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

ж) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

В отдельных случаях (смена фамилии, имени, отчества и т.п.), для подтверждения родства заявителя, родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляет(ют) копию соответствующего документа.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

При посещении Гимназии и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Гимназии родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предоставляет(ют) – оригиналы документов указанных в п.п. а) - д) настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

23. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

В случае если документ о предыдущем уровне образования выдан иностранным государством, дополнительно требуется наличие:

- нотариально заверенного перевода документа на русский язык – в случае, если указанный документ выдан государством, с которым Российской Федерацией подписан договор о взаимном признании документов об образовании;

- в дополнение к указанному переводу свидетельства о признании эквивалентности документов об образовании иностранного государства и Российской Федерации – в случае, если указанный документ выдан государством, с которым Российской Федерацией не подписан договор о взаимном признании документов об образовании;

24. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

25. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение в Гимназию по основным общеобразовательным программам не допускается.

26. Родитель(и)(законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеет право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

27. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Гимназия размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте.

28. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Гимназию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Гимназии, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

В случае не предъявления оригиналов документов Гимназия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Гимназия вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Для регистрации заявления и представленных документов для приема на обучение в первый класс (далее «пакет документов») помимо «Журнала регистрации документов по приему в 1 класс», в котором регистрируются документы в случае представления полного пакета документов, заводится «Журнал регистрации неполного пакета документов по приему в 1 класс». Формы журналов приведены в *Приложениях №2,3*.

В зависимости от способа подачи заявления (в соответствии с пунктом 19 настоящих Правил) лицом, назначенным приказом директора Гимназии ответственным за прием документов на обучение, проводятся следующие действия.

1) В случае личной подачи родителем (законным представителем) ребенка (далее – заявителем) полного пакета документов (в соответствии с пунктом 22 настоящих Правил), документы сверяются с оригиналами, регистрируются в соответствии с первым абзацем настоящего пункта. Форма уведомления приведена в *Приложении №4*.

2) В случае личной подачи заявителем неполного пакета документов (в соответствии с пунктом 22 настоящих Правил), регистрация документов проводится в «Журнале регистрации неполного пакета документов по приему в 1 класс», назначается дата и время, когда заявитель приглашается в Гимназию на прием для представления полного пакета и оригиналов документов. Форма уведомления приведена в *Приложении №5*.

3) В случае подачи заявителем полного пакета документов в электронном виде или через почтовых операторов, документы регистрируются в соответствии с первым абзацем настоящего пункта, но одновременно с уведомлением о регистрации отправляется приглашение заявителю посетить Гимназию с указанием даты и времени приема для предъявления оригиналов документов и проведения сверки с представленным пакетом документов. Форма уведомления с приглашением приведена в *Приложении №6*.

В случае неявки заявителя и не предъявления оригиналов документов осуществляется проверка электронных образов документов в соответствии с последним абзацем пункта 19 настоящих Правил.

4) В случае подачи заявителем неполного пакета документов в электронном виде или через операторов почтовой связи, документы регистрируются в «Журнале регистрации неполного пакета документов по приему в 1 класс». Одновременно с уведомлением о регистрации отправляется приглашение заявителю посетить Гимназию с указанием даты и времени приема для представления недостающих документов и оригиналов документов. Форма уведомления приведена в *Приложении №5*.

В случаях, указанных в п.п. 3) и 4) настоящего пункта регистрация пакета документов производится в течение 5 рабочих дней после его получения, не считая день получения.

В случае обнаружения недостоверности при подаче полного пакета документов или не представления полного пакета документов Гимназия отказывает заявителю в приеме. Форма соответствующего уведомления приведена в *Приложении №7*.

29. Гимназия осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение персональных данных ребенка или поступающего в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

30. Приказ о приеме на обучение в Гимназию ребенка или поступающего издается в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 13 настоящих Правил.

Уведомление о зачислении ребенка в Гимназию со ссылкой на реквизиты приказа о приеме на обучение направляется родителю (законному представителю) по электронной почте или в виде сообщения по номеру контактного телефона в день издания приказа. Форма уведомления приведена в *Приложении №8*.

31. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Гимназию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов). Личное дело хранится в Гимназии на время обучения ребенка или поступающего. Регистрация личного дела обучающегося в алфавитной книге, присвоение номера и даты личному делу производится 1 сентября, после приказа о комплектовании классов. Приказы о комплектовании 1 и 10 классов издаются не позднее 31 августа текущего года.

32. В случае возникновения при приеме в Гимназию спорных вопросов совершеннолетние обучающиеся или обучающиеся, имеющие основное общее образование, или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся могут обратиться в районный отдел образования по месту проживания для рассмотрения обращений граждан по вопросу приема в общеобразовательные учреждения г.Казани.

Особенности приема обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации

33. Перевод совершеннолетнего обучающегося или обучающегося, имеющего основное общее образование, по их инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе родителей (законных представителей) в Гимназию из другой образовательной организации, в которой он обучался (далее – исходная организация), производится при наличии свободных мест в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил.

Совершеннолетний обучающийся или обучающийся, имеющий основное общее образование, или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в Гимназию с запросом, и, при наличии возможности перевода в Гимназию обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в Гимназию.

34. Совершеннолетний обучающийся или обучающийся, имеющий основное общее образование, или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для зачисления в Гимназию представляют с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность, следующие документы:

- личное заявление (*См. Приложение №1*);
- личное дело обучающегося;

-документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

35. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в Гимназию в связи с переводом из исходной организации не допускается. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

36. Факт приема заявления о приеме на обучение в Гимназию в порядке перевода из другой образовательной организации и перечень представленных документов регистрируются: на уровнях начального и основного общего образования - в «Журнале регистрации документов по приему во 2-9 классы», на уровне среднего общего образования - в «Журнале регистрации документов по приему во 10-11 классы». Формы журналов приведены в *Приложениях №9, 10*.

37. Зачисление обучающегося в Гимназию в порядке перевода оформляется приказом директора Гимназии в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 33 настоящих Правил, с указанием даты зачисления и класса.

38. Гимназия при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в Гимназию (принимающую организацию).

39. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

Директору МБОУ «Гимназия №122 имени
Ж.А.Зайцевой» Московского района г.Казани
С.В.Беловой

от _____

(фамилия, имя, отчество(при наличии) заявителя¹ полностью)
Адрес места жительства и (или) адрес места
пребывания заявителя: _____

Телефон заявителя дом. _____

Телефон заявителя сот. _____

Адрес электронной почты заявителя _____

Заявление

Прошу Вас принять в _____ класс²
моего сына (мою дочь) / меня

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего полностью)

Дата рождения ребенка или поступающего _____
(число, месяц, год рождения)

Место рождения ребенка или поступающего _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка _____

Фамилии, имена, отчества (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка:
матери / усыновителя / опекуна _____
(подчеркнуть нужное)

отца / усыновителя / опекуна _____
(подчеркнуть нужное)

Имею право первоочередного приема _____
(указывается основание первоочередного приема (при наличии))

Имею право преимущественно приема: брат (сестра) ребенка _____ является
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии))

учащимся _____ класса Гимназии, проживает в одной семье с ребенком по указанному выше
адресу места жительства и (или) адресу места пребывания ребенка.

В качестве родного языка из числа языков народов Российской Федерации в пределах
возможностей, предоставляемых Гимназией, выбираю для изучения
_____ язык.
(указывается: русский или татарский)

¹ Заявитель – родитель (законный представитель) ребенка при приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования или поступающий – при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования.

² При необходимости здесь же указывается профиль (направление) обучения класса.

Ребенок / поступающий имеет потребность³ в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации – _____.

(да / нет)

С Уставом Гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, реализуемыми в Гимназии общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, ознакомлен(а, ы).

(дата)

(подпись)

Согласен(на, ны) на обучение ребенка / меня⁴ по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе).

(дата)

(подпись)

Согласен(на, ны) на обработку персональных данных заявителя и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения обучения ребенка /моего обучения, как в бумажном, так и в электронном виде.

(дата)

(подпись)

Согласен(на, ны) на размещение информации о ребенке /обо мне (фамилия, имя, отчество (при наличии), фото- и видеоматериалы) на официальных интернет-каналах и порталах, в т.ч. на сайте Гимназии.

(дата)

(подпись)

Дополнительные сведения⁵ в отношении ребенка / поступающего:
медицинский полис № _____ выдан _____ Г.
страховое свидетельство государственного пенсионного страхования № _____.

Дополнительные сведения о родителях:
мать / усыновитель / опекун _____

(место работы, должность, раб. тел., сот. тел.)

отец / усыновитель / опекун _____

(место работы, должность, раб. тел., сот. тел.)

(дата)

(подпись)

³ В данном абзаце подчеркнуть нужное в соответствии с имеющимися основаниями.

⁴ В случае достижения поступающим возраста восемнадцати лет.

⁵ Дополнительные сведения здесь и ниже не обязательны для заполнения.